ที่ ตก ๐๐๒๓.๔/ว ๑๕๘๘

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตาก
ศาลากลางจังหวัดตาก ถนนพหลโยธิน
ตก ๖๓๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร "หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

เรียน ท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก นายกเทศมนตรีนครแม่สอด และ นายกเทศมนตรีเมืองตาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก ที่ ศป ๐๐๐๙/ว ๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ด้วยสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก ได้กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตร "หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในลักษณะเน้นข้อกฎหมายที่ต้องใช้ในการปฏิบัติและปัญหาหรือข้อพิพาทในการปฏิบัติงานรวมทั้งกระบวนพิจารณาคดีปกครองเกี่ยวกับองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ผู้เข้าร่วมอบรมประกอบด้วยผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานทางปกครอง องค์กรภาคเอกชน และผู้ที่สนใจ โดยสามารถสมัครเข้าร่วมอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ ค่าลงทะเบียนจำนวนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท (ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากต้นสังกัด)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตาก จึงขอความร่วมมือมายังท่านช่วยประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประดิษฐ์ ทายะมหา)
ท้องถิ่นจังหวัดตาก

กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐๕๕-๕๑๑๑๔๑ , ๐๕๕-๕๑๔๔๘๓ กด ๔

การปฏิบัติ ของ สถจ.ตาก
☐ ฝ.บห. ☐ กง.บถ.
☐ กง.สส. ☑ กง.กม.
☐ กง.กง.
ลงชื่อ..... ผู้สั่งการ
วันที่ 14 S.A. 2559

สถจ.ตาก
เลขที่รับ 13404
วันที่ 14 S.A. 2559
เวลา.....น.

ก.กร.
เลขที่ 1069
วันที่ 15 S.A. 2559

ที่ ศป ๐๐๐๙/ ๑๔

สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก
๑๑๑ หมู่ที่ ๘ ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์
ตำบลท่าทอง อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความร่วมมือจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การอบรม

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดตาก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม กำหนดการ และใบสมัคร
๒. แผ่นพับประชาสัมพันธ์

ด้วยสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก ได้กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตร **"หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในลักษณะเน้นข้อกฎหมายที่ต้องใช้ในการปฏิบัติและปัญหาหรือข้อพิพาทในการปฏิบัติงานรวมทั้งกระบวนพิจารณาคดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ **ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก** โดยผู้เข้าอบรมประกอบด้วยผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานทางปกครอง องค์กรภาคเอกชน และผู้ที่ที่สนใจ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

ผู้สนใจเข้ารับการอบรมสามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ โดยมีค่าลงทะเบียน จำนวนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท (ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้จากต้นสังกัด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดส่งบุคลากรของท่านเข้ารับการอบรมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้ทราบทั่วกัน จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชีพ จุฬาคำ)
ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก

สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก
ฝ่ายประชาสัมพันธ์โครงการ โทรศัพท์ ๐ ๕๕๙๐ ๙๕๕๐-๕๙
ต่อ ๑๒๐๕, ๑๒๐๗, ๑๒๑๐, ๑๒๑๗, ๒๒๐๕
โทรสาร ๐ ๕๕๙๐ ๙๕๖๐

เอกสาร ๑

โครงการอบรม
หลักสูตร "หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครอง เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐
ณ โรงแรมท็อปแลนด์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการจากคำพิพากษาของศาลปกครองให้แก่หน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทั้งในเชิงป้องกัน และแก้ไขปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครองได้ อันจะส่งผลให้เกิดบรรทัดฐานและการปฏิบัติราชการทางปกครองที่ดี นอกจากนี้ควรมีการให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกระบวนพิจารณาคดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการปฏิบัติตามคำพิพากษาของศาลปกครอง กอรปกับเพื่อจัดหารายได้ไว้เป็นทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก ในกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณได้ และเพื่อใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมศาลปกครอง (ADMINISTRATIVE COURTWAY) ในการนี้สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก (คณะอนุกรรมการสวัสดิการ) โดยความเห็นชอบของอธิบดีศาลปกครองพิษณุโลก จึงเห็นสมควรจัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของรัฐ และผู้สนใจ เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง คดีปกครอง หลักปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินคดีปกครอง รวมทั้งการปฏิบัติตามคำพิพากษาของศาลปกครองให้แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของรัฐ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประชาชนที่สนใจ

๒. เพื่อนำรายได้สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลกในกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ และการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมศาลปกครอง (ADMINISTRATIVE COURT WAY) ของศาลปกครองพิษณุโลก

๓. ระยะเวลา

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

๔. วิธีดำเนินการ

บรรยาย/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ซักถามปัญหา

๕. การติดตามประเมินผล

ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรมโดยใช้แบบสอบถาม เพื่อเปรียบเทียบผลก่อนและหลังการอบรม

๖. ขอบเขตเนื้อหาหลักสูตร

โครงการอบรมหลักสูตร "หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

<u>วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐</u>

๑) หลักกฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล วินัย และ ปปช. ๓ ชั่วโมง

วิทยากร : นายชัยโรจน์ เกตุกำเนิด รองอธิบดีศาลปกครองพิษณุโลก

นายนอบ มากบุญ ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก

๒) หลักกฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับพัสดุและสัญญา ๓ ชั่วโมง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิทยากร : นายอนุชา ฮุนสวัสดิกุล ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองพิษณุโลก

<u>วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐</u>

๑) หลักกฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๓ ชั่วโมง

วิทยากร : นายภานุมาศ เลี่ยมสกุล ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก

นางอุษณีย์ ลี้วิไลกุลรัตน์ ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก

๒) ปัญหาในการดำเนินกระบวนพิจารณาคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับ ๓ ชั่วโมง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิทยากร : นายศรัณยู โพธิรัชตางกูร ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองพิษณุโลก

นายตรีภพ คริสต์รักษา ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก

๗. กลุ่มเป้าหมาย รุ่นละ ๒๐๐ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓) บุคลากรหน่วยงานราชการอื่น
๔) บุคลากรองค์กรภาครัฐวิสาหกิจ บุคลากรองค์กรภาคเอกชน
๕) ประชาชนทั่วไป

๘. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

๑. ค่าลงทะเบียน ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาท) ต่อคน (รวมถึงอาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อ และเอกสารประกอบการอบรม เครื่องเขียน พร้อมกระเป๋าเอกสาร)

๒. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนตามข้อ ๑ ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไปเข้าร่วมอบรม ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ รายละเอียดแจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

๓. ผู้เข้าร่วมอบรมจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙

๔. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมอบรมขอถอนคืนด้วยประการใดๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนวันอบรมไม่น้อยกว่า ๗ วัน (ภายในวันอังคารที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐) และสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลกจะหักค่าใช้จ่ายไว้รายละ ๓๐๐ บาท (ค่าใช้จ่ายในดำเนินการก่อนการอบรม) และหากแจ้งถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนค่าลงทะเบียน และหากประสงค์จะเปลี่ยนบุคคลผู้เข้าร่วมอบรมแทน จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันอบรมไม่น้อยกว่า ๗ วัน เช่นกัน

๙. ขั้นตอนการสมัคร

๑. ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มใบสมัครให้ครบถ้วน (เอกสาร ๒) และสามารถขอแบบฟอร์มได้ที่สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก

๒. การชำระค่าลงทะเบียนเป็นรายบุคคล โดยกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดผ่าน ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ (เอกสาร ๓) ชื่อบัญชี สวัสดิการด้านการฝึกอบรม สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก เลขที่บัญชี ๙๕๘-๒-๖๓๓๕๑-๑ ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาเทสโก้โลตัส พิษณุโลก ท่าทอง โดยระบุ Ref.No 1 : 1271 และ Ref.No 2: หมายเลขโทรศัพท์ ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน และ/หรือ สมัครพร้อมชำระค่าลงทะเบียนโดยตรงได้ที่สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก

๓. ส่งหลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย (๑) ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดผู้สมัครเข้าร่วมอบรม และ (๒) หลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน ไปที่ สวัสดิการด้านการฝึกอบรม สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๘ ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์ ตำบลท่าทอง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ โดยตรง หรือทางอีเมล์ Training.ADMCPL@gmail.com

๔. เมื่อสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลกได้รับเอกสารหลักฐานการสมัคร และหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว จะออกใบเสร็จรับเงิน และกำหนดบัตรเลขที่นั่ง พร้อมตอบรับการลงทะเบียนให้ทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียน สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลกจะรับลงทะเบียนและสำรองที่นั่ง เมื่อผู้สมัครได้ส่งหลักฐานใบสมัครการเข้าร่วมอบรม และสำเนาใบโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น

๕. สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก จะไม่รับลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการอบรม เว้นแต่ ในกรณีที่มีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมอบรมไม่เต็มตามจำนวนที่กำหนด จึงจะเปิดโอกาสให้บุคคลที่แจ้งความประสงค์เข้าร่วมอบรมลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการอบรมได้เป็นกรณีพิเศษ

๖. สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก เปิดรับสมัครเข้าร่วมอบรมตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ และขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมครบตามจำนวนที่กำหนดไว้

สถานที่ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก
  เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๘ ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์
  ตำบลท่าทอง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐
  ฝ่ายประชาสัมพันธ์โครงการ
  - โทรศัพท์ ๐ ๕๕๙๐ ๙๕๕๐-๕๙ ต่อ ๑๒๐๕, ๑๒๐๗, ๑๒๑๐, ๑๒๑๗, ๒๒๐๕
  - โทรสาร ๐ ๕๕๙๐ ๙๕๖๐

รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Facebook : โครงการอบรม สนง.ศาลปกครองพิษณุโลก

กำหนดการอบรม
หลักสูตร "หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครอง
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ – วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐
ณ โรงแรมท็อปแลนด์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

วันที่ / เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐		
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร	
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	หลักกฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล วินัย และ ปปช.	นายชัยโรจน์ เกตุกำเนิด รองอธิบดีศาลปกครองพิษณุโลก นายนอบ มากบุญ ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก (บรรยาย/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ซักถามปัญหา)
รับประทานอาหารกลางวัน		
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	หลักกฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับพัสดุและสัญญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายอนุชา ฮุนสวัสดิกุล ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองพิษณุโลก (บรรยาย/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ซักถามปัญหา)
วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐		
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร	
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	หลักกฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	นายภานุมาศ เลี่ยมสกุล ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก นางอุษณีย์ ลี้วิไลกุลรัตน์ ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก (บรรยาย/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ซักถามปัญหา)
รับประทานอาหารกลางวัน		
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ปัญหาในการดำเนินกระบวนพิจารณาคดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายศรัณยู โพธิรัชตางกูร ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองพิษณุโลก นายตรีภพ คริสต์รักษา ตุลาการศาลปกครองพิษณุโลก (บรรยาย/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ซักถามปัญหา)

<u>หมายเหตุ</u>

๑. ลงทะเบียน/รับเอกสาร เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๓. เนื้อหาหลักสูตรอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความจำเป็นและเหมาะสม

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

ส่วนที่ 1 สำหรับธนาคาร

สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ธนาคารกรุงไทย
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
BANK OF KRUNGTHAI

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เพื่อเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชี สวัสดิการด้านการฝึกอบรม สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก เลขที่ 985-2-63351-1 สาขาเทสโก้โลตัส พิษณุโลก ท่าทอง	Ref.No.1 : 1271 Ref.No.2 : .....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร	สามพันห้าร้อยบาท	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	3,500.-	บาท

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (หรือประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร 30 บาท

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

ส่วนที่ 1 สำหรับลูกค้า

สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ธนาคารกรุงไทย
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
BANK OF KRUNGTHAI

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เพื่อเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชี สวัสดิการด้านการฝึกอบรม สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก เลขที่ 985-2-63351-1 สาขาเทสโก้โลตัส พิษณุโลก ท่าทอง	Ref.No.1 : 1271 Ref.No.2 : .....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร	สามพันห้าร้อยบาท	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	3,500.-	บาท

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (หรือประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร 30 บาท | ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดทำสำเนาส่งพร้อมใบสมัครทาง E-Mail หรือทาง ปณ. EMS

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

หมายเหตุ ๑. กรอกเอกสารให้ครบถ้วนและนำเงินสดติดต่อชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ทั่วประเทศ
๒. ต้องมีลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ธนาคารฯ ใบแจ้งการชำระเงินจึงจะสมบูรณ์

เอกสาร ๒

ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม รุ่นที่ ๑/๒๕๖๐
หลักสูตร "หลักกฎหมายปกครองและคดีปกครอง
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"
ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ – วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐
ณ โรงแรมท็อปแลนด์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

.....

คำแนะนำ : โปรดกรุณากรอกตัวบรรจงหรือพิมพ์

๑. รายละเอียดผู้สมัคร

๑.๑ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....นามสกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน (เลข ๑๓ หลัก.....)

๑.๒ อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....

๑.๓ E-mail.....

๒. สถานที่ทำงานและที่พักอาศัย

๑. สถานที่ทำงาน.....ฝ่าย.....
สำนัก/คณะ/กอง.....กรม.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....ต่อ.....โทรสาร.....มือถือ.....

๒. บ้านพักเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

๓. รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย สาขา.....
วันที่ชำระ.....

๔. หากต้องการอาหารอิสลามโปรดระบุด้วย ☐ อาหารอิสลาม

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ

๑. หากมีความประสงค์จะให้ออกใบเสร็จรับเงิน โดยระบุเฉพาะชื่อหน่วยงาน แต่ไม่ระบุชื่อผู้เข้าอบรม โปรดแจ้งรายละเอียดให้ทราบด้วย และเลขประจำตัวของหน่วยงาน (เลข ๑๓ หลัก) ทั้งนี้ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร ฉบับที่ ๑๙๖ มาตรา ๘๖/๔(๘) แห่งประมวลรัษฎากร)

๒. โปรดส่งใบสมัคร พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน ทางไปรษณีย์ EMS ไปที่ สวัสดิการด้านการฝึกอบรม สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๘ ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์ ตำบลท่าทอง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ โดยตรง หรือทางอีเมล์ Training.ADMCPL@gmail.com

๓. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมอบรมขอถอนคืนด้วยประการใดๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนวันอบรมไม่น้อยกว่า ๗ วัน (ภายในวันอังคารที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐) และสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลกจะหักค่าใช้จ่ายไว้รายละ ๓๐๐ บาท (ค่าใช้จ่ายในดำเนินการก่อนการอบรม) และหากแจ้งถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนค่าลงทะเบียน และหากประสงค์จะเปลี่ยนบุคคลผู้เข้าร่วมอบรมแทน จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนวันอบรมไม่น้อยกว่า ๗ วัน เช่นกัน