

**หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  
ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ครั้งที่ 1/2553  
(ตำแหน่งระดับ 2)**

**ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป** ทดสอบความรู้ความสามารถดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

**1. วิชาความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)** ประกอบด้วย

- ทดสอบความสามารถในการคิดหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางเศรษฐกิจหรือทางสังคม หรือทางอื่นใดที่เหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว ทางหนึ่ง หรือหลายทางก็ได้
- ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น และ  
การบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

**2. วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)**

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความ และหรือตีความ จากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ เป็นต้น

**ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)**

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด เกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

**ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)**

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีดังนี้

**1. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งก่อนการสัมภาษณ์ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)**  
(คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

ทดสอบเกี่ยวกับอารมณ์ เช่น การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน การปรับตัวเข้ากับสังคม และการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

**2. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม 70 คะแนน)**  
จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม และบุคลิกภาพ  
อย่างอื่น เป็นต้น

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  
ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ครั้งที่ 1/2553  
(ตำแหน่งระดับ 3)

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบความรู้ความสามารถดังต่อไปนี้ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

1. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม

100 คะแนน) ประกอบด้วย

- ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยการให้สรุปความหรือให้จับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม หรือให้หาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน หรือให้การศึกษาวิเคราะห์และสรุปผลโดยการอย่างอื่น ซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถดังกล่าว

- ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น และการบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

2. วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

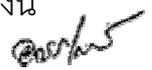
ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา โดยการให้สรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำ หรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีดังนี้



-/ 1. ทดสอบความเหมาะสม ..

1. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งก่อนการสัมภาษณ์ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

(คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

ทดสอบเกี่ยวกับอารมณ์ เช่น การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน การปรับตัวเข้ากับสังคม และการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

2. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม 70 คะแนน)

จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ โดยพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๑๐๗/๕