

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ครั้งที่ 1/2553
(ตำแหน่งระดับ 2)

ตำแหน่งที่ 1

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเกษตร 2

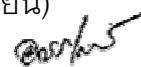
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางการเกษตร (เน้นด้านพืชศาสตร์ เทคโนโลยีภูมิทัศน์)

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักวิชาการเกษตร ได้แก่ การศึกษา ทดลอง วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการเพิ่มผลผลิต การลดต้นทุนการผลิต การปรับปรุงพันธุ์พืช การขยายพันธุ์พืช การปลูกและการบำรุงรักษา การตัดแต่ง การปรับปรุงภูมิทัศน์ การปรับปรุง วัสดุปลูกให้เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของพืช การป้องกันกำจัดศัตรูพืช การส่งเสริมและ เผยแพร่เกี่ยวกับการเกษตร การส่งเสริมการปลูกไม้ยืนต้น ไม้ล้มลุกและไม้ดอกไม้ประดับ การทำปุ๋ยหมักและปุ๋ยชีวภาพ และระเบียบงานสารบรรณ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ฯ ครั้งที่ 1/2553
(ตำแหน่งระดับ 2)

ตำแหน่งที่ 2

ตำแหน่งโภชนากร 2

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

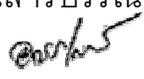
ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ทางอาหารและโภชนากร หรืออนุปริญญา ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางสังคมศาสตร์ (ด้านคหกรรมศาสตร์ เน้นทางอาหารและโภชนากร) หรือ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทางอาหารและโภชนากร หรืออนุปริญญา ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางสังคมศาสตร์ (ด้านคหกรรมศาสตร์ เน้นทางอาหารและโภชนากร)

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานโภชนากร เช่น การประกอบอาหารที่ถูกต้องตามหลักโภชนากรสอดคล้องกับสภาพของผู้ป่วยและผู้มารับบริการ การสุขาภิบาลอาหาร การถนอมอาหาร การกำหนดรายการอาหาร การควบคุมดูแล การบริการอาหารแก่ผู้ป่วยโรคจำนวนมาก การควบคุมการประกอบอาหารแก่ผู้ป่วยประเภทต่างๆ อาหารผู้ป่วยเฉพาะโรค การให้ความรู้เบื้องต้นทางด้านโภชนาบำบัดกับผู้ป่วยและญาติ เป็นต้น และระเบียบงานสารบรรณ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ฯ ครั้งที่ 1/2553
(ตำแหน่งระดับ 2)

ตำแหน่งที่ 3

ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ 2

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

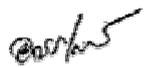
ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามข้อใดข้อหนึ่ง
ดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ทางเทคนิควิศวกรรมโยธา
เทคนิคสถาปัตยกรรม หรือ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทางช่างเขียนแบบ ช่างโยธา
สถาปัตยกรรม

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานเขียนรูปแบบและแบบขยายต่าง ๆ
ทางด้านสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม งานสำรวจ สภาพพื้นที่ และสถานที่ก่อสร้าง เทคนิคและ
ขั้นตอนการก่อสร้าง ออกแบบอาคารและสิ่งก่อสร้างขนาดเล็ก รายละเอียดและคุณสมบัติของ
วัสดุก่อสร้าง ประมาณราคาการก่อสร้าง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร ได้แก่
พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 กฎกระทรวง
ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) กฎกระทรวง ฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความใน
พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคาร
สำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา พ.ศ. 2548 ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง
ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 เป็นต้น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางด้านสถาปัตยกรรมและ
วิศวกรรม ได้แก่ เช่น Auto CAD photo shop 3DMax เป็นต้นและระเบียบงานสารบรรณ
(โดยวิธีสอบข้อเขียน)



รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครสอบ
ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ครั้งที่ 1/2553
(ตำแหน่งระดับ 2)

ตำแหน่งที่ 4

ตำแหน่งนายช่างสำรวจ 2

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามข้อใดข้อหนึ่ง
ดังต่อไปนี้

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค ทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ
เทคนิควิศวกรรมโยธา หรือได้รับประกาศนียบัตรหรืออนุปริญญาทางช่างก่อสร้าง ซึ่งมีระยะเวลา
เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือต่อจาก
ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา หรือ
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทางช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างสำรวจ เช่น วัดมุม วัดระยะ วัดระดับ
ลักษณะและขนาดภูมิประเทศ เป็นต้น การหาค่าพิกัดของจุดตำแหน่งต่าง ๆ วางหมุดหลักฐานหรือ
ที่หมายในการสำรวจ การบันทึกข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ ซ่อมปรับ
แก้เครื่องมือ วิธีการเก็บและบำรุงรักษาเครื่องมือ รู้จักวิธีการทำแผนที่และการสำรวจหรือคำนวณ
ราคาทรัพย์สินเกี่ยวกับการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน และระเบียบงานสารบรรณ (โดยวิธีสอบข้อเขียน)

