



**ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)**  
**ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

~~~~~

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ซึ่งได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าวแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ตามมติ ก.ท.จ.ตาก ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖ ) จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

**(๑) ตำแหน่งที่รับสมัคร**

- **สำนักปลัดเทศบาล**

**พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)**

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา

**(๒) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราเงินเดือน**

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

**(๓) คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันและสอบคัดเลือก**

คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๓.๑) มีสัญชาติไทย

(๓.๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปี

(๓.๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓.๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

- โรคเรื้อนระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการหรือเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- โรคยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓.๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๓.๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น

(๓.๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๓.๘) ไม่เป็นผู้เคยลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ

หน่วยงานของรัฐ

(๓.๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือ

พนักงานหรือ ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

#### **(๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ**

ผู้สนใจสมัครสอบ ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครสอบด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ ณ ห้องประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๕๕๕๕ - ๕๓๑๕ - ๖ ต่อ ๒๐

#### **(๕) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร**

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง พร้อมทั้งนำหลักฐานมายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังต่อไปนี้

(๕.๑) ใบสมัคร (ขอรับได้ที่เจ้าหน้าที่รับสมัคร)

(๕.๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป (ให้เขียนชื่อ - สกุล หลังรูปด้วย)

(๕.๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕.๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕.๕) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕.๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๕.๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน (ส.ด. ๙) ใบเปลี่ยนชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

(๕.๘) ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

#### **(๖) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ**

ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ เพื่อนำเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสรรหา ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ๑๐๐ บาท

**(๗) ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติในการสอบคัดเลือก**

เทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ จะประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติในการสอบคัดเลือก และ สถานที่สอบ ในวันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ณ เทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะและ [www.thungkrachor.go.th](http://www.thungkrachor.go.th)

**(๘) เงื่อนไขในการสมัครบุคคลเป็นพนักงานจ้าง**

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริงและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ด้วยตนเอง

ในกรณีตรวจสอบพบว่า ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่ แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน ทางเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะจะไม่รับ หรืออาจถอนรายชื่อผู้สมัครออกจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกได้ตามกรณี

**(๙) หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ดังนี้**

(๙.๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) โดยคำนึงถึง ระดับความรู้ และความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย (ตาม เอกสารภาคผนวก ข)

(๙.๒) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีการสอบข้อเขียน(ปรนัย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ ตามที่ระบุไว้ใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ตามเอกสารภาคผนวก ข)

(๙.๓) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และพิจารณาความ เหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ อารมณ์ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น (ตามเอกสารภาคผนวก ข)

**(๑๐) วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

วันศุกร์ ที่ ๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ

- เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน)

- เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)

- เวลา ๑๓.๓๐ น. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

**(๑๑) เกณฑ์การตัดสิน**

เกณฑ์การตัดสินว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกได้ผ่านการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่าน การสอบคัดเลือก ผู้นั้นจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

**(๑๒) การประกาศผลการสอบคัดเลือก**

วันพุธ ที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ สำนักงานเทศบาลตำบล ทุ่งกระเซาะ และ [www.thungkrachor.go.th](http://www.thungkrachor.go.th)

**(๑๓) การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้และการยกเลิกบัญชี**

(๑๓.๑) การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยการเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงที่สุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้สอบได้จากคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๑๓.๒) การยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ เทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผล แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

**(๑๔) การทำสัญญาจ้าง**

ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชี จะได้รับการเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) โดยการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ ให้ทำสัญญาไม่เกินคราวละ ๔ ปี โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตาก(ก.ท.จ.ตาก) แล้วเท่านั้น

**(๑๕) ระเบียบและเงื่อนไขเกี่ยวกับการสมัคร**

ให้ผู้ที่ได้รับการสอบคัดเลือก ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

(๑๕.๑) แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย

(๑๕.๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกที่จะต้องทราบเลขประจำตัวผู้เข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

(๑๕.๓) ให้ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกไปถึงสถานที่สอบคัดเลือกเพื่อรายงานตัวก่อนถึงกำหนดเวลาสอบคัดเลือก อย่างน้อย ๑๕ นาที

(๑๕.๔) ผู้ไม่มารายงานตัวเข้ารับการสอบคัดเลือกในวัน เวลา และสถานที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

(๑๕.๕) แสดงบัตรประจำตัวผู้เข้ารับการสมัครสอบคัดเลือกในการรายงานตัว

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ อําเภอบ้านตาก จังหวัดตาก หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๕๕-๕๓๑๕-๖ ต่อ ๑๖,๒๐ หรือ [www.thungkrachor.go.th](http://www.thungkrachor.go.th) ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายกําจัด นิลจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งกระเซาะ

## (ภาคผนวก ก)

### เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

~~~~~

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

#### หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานด้านการป้องกันระวังและบรรเทาสาธารณภัย ตรวจสอบ รับแจ้งเหตุ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และบรรเทาความเสียหาย ในด้านชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑.๒ ฝ้าระวัง ตรวจสอบ และฝึกซ้อมการรับมือกับเหตุร้ายในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินการ ป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์

๑.๓ จัดเตรียม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ ให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันทั่วทั้งพื้นที่และให้การ ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ รวบรวม จัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เช่น สำรองแหล่งน้ำ เส้นทาง จราจร แหล่งชุมชนต่างๆ บริเวณหรือพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดภัย เป็นต้น เพื่อจัดทำแผนป้องกันรับ สถานการณ์ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสะดวกและทันต่อเหตุการณ์

๑.๕ จัดทำรายงาน บันทึก และสถิติข้อมูลต่างๆ ในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เพื่อ รายงานผู้บังคับบัญชา

๑.๖ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๗ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

#### ๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้ เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๒.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจด้านป้องกัน และ บรรเทาสาธารณภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่หน่วยงานราชการ หรือเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นได้ด้วยตนเอง

๒.๓ ประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

๒.๔ ให้บริการรับแจ้งเหตุสาธารณภัย เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางช่าง เครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่นวิศวกรรมเครื่องกล เทคนิค วิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราเงินเดือน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐- บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน )

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางช่าง เครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่นวิศวกรรมเครื่องกล เทคนิค วิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราเงินเดือน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐- บาท ( หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน )

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางช่าง เครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่นวิศวกรรมเครื่องกล เทคนิค วิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราเงินเดือน ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐- บาท ( หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน )

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

**๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงานประกอบด้วย**

- |   |         |
|---|---------|
| ๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ)                                | ระดับ ๑ |
| ๑.๒ ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ<br>ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว | ระดับ ๑ |
| ๑.๓ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ   | ระดับ ๑ |
| ๑.๔ ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ)                                  | ระดับ ๑ |
| ๑.๕ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน  | ระดับ ๑ |

**๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย**

- |  |         |
|--|---------|
| ๒.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์                           | ระดับ ๑ |
| ๒.๒ ทักษะการประสานงาน                                | ระดับ ๑ |
| ๒.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ                       | ระดับ ๑ |
| ๒.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล                             | ระดับ ๑ |
| ๒.๕ ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ | ระดับ ๑ |

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย**

**๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ**

- |  |         |
|--|---------|
| ๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์                  | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน       | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ                  | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม                    | ระดับ ๑ |

### ๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน

- |  |         |
|--|---------|
| ๓.๒.๑ การมุ่งความปลอดภัยและการระมัดภัย           | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๒ การยึดมั่นในหลักเกณฑ์                      | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๓ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๔ ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น       | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๕ ศิลปะการโน้มน้าวใจ                         | ระดับ ๑ |

(ภาคผนวก ข)

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลทุ่งกระเซาะ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณสมบัติ)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

~~~~~

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘
๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
๖. ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะ ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒
๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖
๓. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
๔. หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖
๕. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ถึงปัจจุบัน

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากความรอบรู้ แนวความคิดและความคิดเห็น ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. ความรอบรู้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง กฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล
๒. ความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
๓. ปฏิภาณไหวพริบ
๔. ท่วงทีวาจา
๕. บุคลิกภาพ