



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ดังนี้

๑.๑ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน	จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒ กองช่าง

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง คนงาน	จำนวน ๑ อัตรา
---------------	---------------

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

(ผนวก ก.)

๒. ค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างทั่วไป ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนที่กำหนด ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

พนักงานจ้างทั่วไป ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท/เดือน

๓. คุณสมบัติ...

**๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการ
สรรหาและเลือกสรร**

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่
๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม
เบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน
อื่นของรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรง
ตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับ
สมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศนี้ และประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้าง สามารถยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเองได้ที่งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันอังคารที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) โดยสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๕๐๓ ๙๓๒๔ ต่อ ๑๐๓ ทั้งนี้ มีสิทธิสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครฯ พร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- ๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ – สกุล ตำแหน่งที่สอบหลังรูปด้วย
- ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๖.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ สำเนาหลักฐานการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตรอย่างอื่นอย่างใดอย่างหนึ่ง (ถ้ามี)
- ๖.๕ เฉพาะผู้สมัครสอบในตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาต้องยื่นสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด (ใบขับขีไม่ต่ำกว่าประเภท ๒) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
- ๖.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

ในการรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ผู้สมัครฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อาจไม่รับสมัครให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครฯ ต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๘. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวันเวลาสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร พร้อม วัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร ในวันพุธที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก และทางเว็บไซต์ www.wanghintak.go.th

๙.๒ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันจันทร์ที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ดังนี้

วันจันทร์ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก (สอบข้อเขียน) เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข (สอบข้อเขียน) เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ: ทุกตำแหน่ง

วันอังคารที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์/ปฏิบัติ) เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักงานปลัดอบต.
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์/ปฏิบัติ) เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักงานปลัดอบต.

วันพุธที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์/ปฏิบัติ) เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์/ปฏิบัติ) เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรแนบท้ายประกาศ (ผนวก ข)

๑๐. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ในวันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก และทางเว็บไซต์ www.wanghintak.go.th

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป กำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี ในแต่ละปีจะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อต่อสัญญาจ้างและประเมินผลการปฏิบัติงานภายใต้ข้อกำหนดของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตาก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนน เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้ คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครสอบและชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับ ที่สูงกว่า โดยพิจารณาจากวัน เวลาตามหลักฐานการชำระเงิน

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินจะขึ้นบัญชีไว้ เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการ สรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก หากตรวจสอบ ภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังหินอาจถอนรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไว้

อนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน จะมีคำสั่งจ้างให้เป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การ บริหารส่วนตำบลวังหิน และทำสัญญาจ้างได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดตากก่อน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปรีชา หาญปรีชาสวัสดิ์)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

รายละเอียดลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และ
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
สังกัด สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่จำกัดวุฒิ (หากมีวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า
บำรุงรักษา ทำความสะอาดและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ในการใช้รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถเครน
ไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า และงานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ความชำนาญในการขับรถยนต์
- มีความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์
- มีความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด (ใบขับขี่ไม่ต่ำกว่าประเภท ๒)

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

/เดือน

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน

๑. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันใน ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล มีดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับปัจจุบัน) ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ความรู้รอบตัว เหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๖. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย	๓๐	สอบข้อเขียน
๒	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข ๑. พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๔. ข้อกำหนด สัญญาณจราจร เครื่องหมายจราจรและความหมายของสัญญาณจราจรและเครื่องหมายจราจร ๕. การบำรุงรักษารถยนต์ ๖. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ปฏิบัติ	๓๐	สอบข้อเขียน
๓	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค ประเมินจากการสัมภาษณ์/การปฏิบัติ ๑. พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ๒. พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๓. พิจารณาจากประสบการณ์ ๔. พิจารณาจากบุคลิกภาพ ๕. พิจารณาจากมนุษยสัมพันธ์ ๖. ทดสอบโดยวิธีการสอบปฏิบัติ โดยการทดสอบขับซิ่งรถยนต์	๔๐	สอบสัมภาษณ์ และทดสอบ ภาคปฏิบัติ

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

รายละเอียดลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และ
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่จำกัดวุฒิ (หากมีวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. งานประจำรถบรรทุกน้ำ ดูแลรักษา ทำความสะอาด
๒. งานป้องกันระงับอัคคีภัย
๓. งานกู้ภัย และช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ
๔. งานป้องกันและบรรเทาอันตราย จากอุทกภัย वादภัย
๕. งานฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิม
๖. งานจัดทำรายงาน บันทึก และสถิติข้อมูลต่าง ๆ ในงานป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย

๗. งานบริการประชาชน
๘. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ทักษะการประสานงาน

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๐,๐๐๐.- บาท/เดือน

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก
รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน

๑. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันใน ตำแหน่ง **คนงาน** สังกัด สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
มีดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับปัจจุบัน) ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ความรู้รอบตัว เหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๖. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย	๓๐	สอบข้อเขียน
๒	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข ๑. พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๔. ข้อกำหนด สัญญาณจราจร เครื่องหมายจราจรและความหมายของ สัญญาณจราจรและเครื่องหมายจราจร ๕. การบำรุงรักษารถยนต์ ๖. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ปฏิบัติ	๓๐	สอบข้อเขียน
๓	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค ประเมินจากการสัมภาษณ์/การปฏิบัติ ๑. พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ๒. พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๓. พิจารณาจากประสบการณ์ ๔. พิจารณาจากบุคลิกภาพ ๕. พิจารณาจากมนุษยสัมพันธ์ ๖. ทดสอบโดยวิธีการสอบปฏิบัติ โดยการทดสอบเกี่ยวกับการจราจร เบื้องต้น และการใช้เครื่องมืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔๐	สอบสัมภาษณ์ และทดสอบ ภาคปฏิบัติ

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

รายละเอียดลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และ
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่จำกัดวุฒิ (หากมีวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า รถบรรทุกน้ำ
อเนกประสงค์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆน้อยๆ ในการใช้รถเครนไฮดรอลิคพร้อม
กระเช้าซ่อมไฟฟ้า รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ ความชำนาญในการขับ
รถยนต์
- มีความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์
- มีความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด (ใบขับขี่ไม่ต่ำกว่าประเภท ๒)

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท/

เดือน

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก
รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน

๑. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันใน ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง มี
ดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับปัจจุบัน) ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ความรู้รอบตัว เหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๖. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย	๓๐	สอบข้อเขียน
๒	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข ๑. พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. ข้อกำหนด สัญญาอนุญาตจราจร เครื่องหมายจราจรและความหมายของ สัญญาอนุญาตจราจรและเครื่องหมายจราจร ๔. การบำรุงรักษารถยนต์ ๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ปฏิบัติ	๓๐	สอบข้อเขียน
๓	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค ประเมินจากการสัมภาษณ์/การปฏิบัติ ๑. พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ๒. พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๓. พิจารณาจากประสบการณ์ ๔. พิจารณาจากบุคลิกภาพ ๕. พิจารณาจากมนุษยสัมพันธ์ ๖. ทดสอบโดยวิธีการสอบปฏิบัติ โดยการทดสอบขับขี่รถยนต์	๔๐	สอบสัมภาษณ์ และทดสอบ ภาคปฏิบัติ

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

รายละเอียดลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และ
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่จำกัดวุฒิ (หากมีวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถเครนไฮดรอลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้าในการดำเนินงานราชการ
ต่างๆ ของ อบต.วังหิน
๒. ช่วยงาน บำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่ตำบลวังหิน
๓. ช่วยงาน บำรุง ปรับปรุง ซ่อมแซมเสียงตามสายในพื้นที่ตำบลวังหิน
๔. ช่วยงานสำรวจพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างโครงการต่างๆของ อบต.วังหิน
๕. ช่วยดูแลทำความสะอาดรถยนต์
๖. ช่วยงานกู้ภัย และช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ
๗. ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘. งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

มีความรู้เกี่ยวกับ การตรวจ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ตัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษา
เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า และมีความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๐,๐๐๐.- บาท/เดือน

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก
รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน

๑. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันใน ตำแหน่ง **คนงาน** สังกัด กองช่าง มีดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับปัจจุบัน) ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ความรู้รอบตัว เหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๖. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย	๓๐	สอบข้อเขียน
๒	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๒. ข้อกำหนด สัญญาณจรรยาจร เครื่องหมายจรรยาจรและความหมายของ ๓. การบำรุงรักษารถยนต์ ๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ๕. ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า และระบบไฟฟ้าสัญญาณจรรยาจรและเครื่องหมายจรรยาจร ๖. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ปฏิบัติ	๓๐	สอบข้อเขียน
๓	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค ประเมินจากการสัมภาษณ์/การปฏิบัติ ๑. พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ๒. พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๓. พิจารณาจากประสบการณ์ ๔. พิจารณาจากบุคลิกภาพ ๕. พิจารณาจากมนุษยสัมพันธ์ ๖. ทดสอบโดยวิธีการสอบปฏิบัติต่อระบบไฟฟ้า	๔๐	สอบสัมภาษณ์ และทดสอบ ภาคปฏิบัติ

ภาคผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

รายละเอียดลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และ
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่จำกัดวุฒิ (หากมีวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข
๒. ช่วยงานจัดทำแผนงานโครงการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓. ช่วยงานประชาสัมพันธ์ในงานด้านสาธารณสุขเบื้องต้น
๔. งานประสานงานด้านสาธารณสุข
๕. งานเผยแพร่กิจกรรมทางวิชาการด้านสาธารณสุข
๖. งานพัสดุ ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๗. งานสารบรรณ
๘. งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในงานด้านสาธารณสุข
๒. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
๓. มีทักษะการเขียนหนังสือราชการ
๔. มีทักษะในการสื่อสารและการประสานงาน

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๐,๐๐๐.- บาท/เดือน

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังหิน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน

๑. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันใน ตำแหน่ง **คนงาน** สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก ๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับปัจจุบัน) ๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ความรู้รอบตัว เหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๖. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย	๓๐	สอบข้อเขียน
๒	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข ๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ปฏิบัติ	๓๐	สอบข้อเขียน
๓	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค ประเมินจากการสัมภาษณ์/การปฏิบัติ ๑. พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ๒. พิจารณาจากปฏิภาณไหวพริบ ๓. พิจารณาจากประสบการณ์ ๔. พิจารณาจากบุคลิกภาพ ๕. พิจารณาจากมนุษยสัมพันธ์	๔๐	สอบสัมภาษณ์