การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๑	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑.จำนวนโครงการที่มากกว่าสถานการณ์คลังและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๒.จำนวนโครงการที่มากทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขาดเสถียรภาพ	๑.การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม			✓					๑.การประชาสัมพันธ์บริหารจัดการแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ผู้นำท้องถิ่นและสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบระเบียบ กฎหมายในการจัดทำแผนและหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ๒.ใช้กลไกคณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการมีหน้าที่ในการรวบรวมจัดทำแผน พิจารณาแผน ในการจัดลำดับ ความสำคัญของโครงการ โดยพิจารณาจากสถานะทางการคลังและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวนมีความเหมาะสมกับสถานะการคลังและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

(ลงชื่อ)

นายสัมฤทธิรงค์ ภูมิยิ่ง (ผู้รายงาน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๒	การโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลง	งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหาร	การขอโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีบ่อยครั้ง	มีภารกิจเพิ่มเติมที่ต้องใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหา	การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			✓					การประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เทียบเคียงกับงบประมาณรายจ่ายจริงในปีที่ผ่านมาเพื่อให้สามารถตั้งงบประมาณรายจ่ายได้อย่างเหมาะสมและลดจำนวนครั้งในการโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย	การลดลงของจำนวนครั้งการโอนงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

(ลงชื่อ)

นายสัมฤทธิรงค์ ภูมิยิ่ง (ผู้รายงาน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๑	การจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	การปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑.การจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อผิดพลาดในขั้นตอนการจัดทำเอกสารการจัดซื้อ จัดจ้าง ๒. มีความคลาดเคลื่อนในวิธีปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมาย เช่น การยกเลิกรายการ หรือมีความเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ๓.เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน	การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐				✓				๑.มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ ๒. มีการควบคุม ติดตาม สอบถามและตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและแก้ไขข้อขัดข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. มีแผนการติดตามและตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณ ๔. การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อให้ทราบการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับวิทยาการต่างๆตลอดจนเทคนิคในการทำงานที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่	การดำเนินการไม่ปรากฏข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๒	งานการเงินและบัญชี/งานจัดเก็บรายได้	การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติไม่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง	ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง				✓				๑.มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับและบูรณาการการทำงานอย่างมีระบบ ๒. การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ทราบการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับวิทยาการต่าง ๆ ตลอดจนเทคนิคในการทำงานที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอเพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่	การดำเนินการไม่ปรากฏข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบภายใน

(ลงชื่อ)

นางกุหลาบ ชาเลศักดิ์ (ผู้รายงาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๓	งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน	การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	การนำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวที่บ้าน	ไม่มีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืม/เบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการไปใช้	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐			✓					๑.การมอบหมายเจ้าที่ดูแลทรัพย์สินของราชการ ๒.การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของราชการ ๓.การจัดทำใบยืม/เบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ	จำนวนเรื่องร้องเรียนการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ส่วนตัว

(ลงชื่อ)

นางกุหลาบ ขาเลศักดิ์ (ผู้รายงาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๔	ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	๑.การบันทึกบัญชีรับ-จ่าย ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีทุกประเภทและค่าธรรมเนียม ๒.การตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าภาษีทุกประเภทและค่าธรรมเนียมประจำวัน ๓. การตรวจสอบใบเสร็จรับเงินค่าภาษีทุกประเภทและค่าธรรมเนียมประจำปี	๑.ต้นขั้วใบเสร็จกับสำเนาใบเสร็จไม่ตรงกัน ๒. เลขที่ใบเสร็จในแต่ละเล่มอาจพิมพ์จำนวนฉบับที่ติดเล่มกับเลขที่ไม่ตรงกัน ๓.การบันทึกบัญชีการรับ-การจ่ายใบเสร็จไม่ถูกต้อง	การบันทึกตัวเลขหรือจำนวนเงินผิดพลาด	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม				✓					๑.ออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบใบเสร็จรับเงินที่ เล่มที่/เลขที่ ที่ซื้อมาจากโรงพิมพ์ทุกเล่มทุกฉบับ ๒.กำกับดูแลตรวจสอบการรายงานการใช้ใบเสร็จ ณ วันสิ้นปีให้ถูกต้องครบถ้วน	๑.การรับ – จ่าย ใบเสร็จค่าภาษีและค่าธรรมเนียมทุกประเภทถูกต้องครบถ้วน ๒.จำนวนเงินรายรับค่าภาษีและธรรมเนียมทุกประเภทกับต้นขั้วใบเสร็จถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ)

นางกุหลาบ ขาเลศักดิ์ (ผู้รายงาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองช่าง)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๑	การประมาณการก่อสร้างและการกำหนดราคากลาง	ขั้นตอนการประมาณการก่อสร้างและการกำหนดราคากลาง	๑.ราคาวัสดุบางรายการไม่มีในพาณิชย์จังหวัด ๒.การกำหนดราคากลางอาจเป็นราคาที่สูงกว่าท้องตลาด	ราคาวัสดุที่จากการสืบราคาท้องตลาดมีราคาแตกต่างกันกับราคาพาณิชย์จังหวัด	ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง				✓				๑ หากวัสดุก่อสร้างไม่มีข้อมูลราคาเผยแพร่ไว้ให้ใช้ราคาวัสดุก่อสร้างที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียงเผยแพร่หากวัสดุก่อสร้างรายการนั้นมีสำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียงเผยแพร่ราคาไว้มากกว่าหนึ่งจังหวัดให้ใช้ราคาของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่มีระยะทางใกล้สถานที่ก่อสร้างมากที่สุด โดยพิจารณาจากที่ตั้งของศาลากลางจังหวัดถึงสถานที่ก่อสร้างเป็นเกณฑ์พิจารณา	๑.ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ๒.ไม่มีข้อทักท้วงจาก สตง.

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
													๒ กรณีวัสดุก่อสร้างรายการใดที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างตั้งอยู่และสำนักงานพาณิชย์จังหวัดใกล้เคียง ไม่มีข้อมูลราคาเผยแพร่ไว้ ให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางสืบและใช้ราคาวัสดุก่อสร้างรายการนั้นในท้องถิ่นของจังหวัดที่สถานที่ก่อสร้างตั้งอยู่หรือในท้องที่ของจังหวัดใกล้เคียงที่มีระยะทางใกล้สถานที่ก่อสร้างมากที่สุดออกไปตามลำดับ โดยใช้ราคาเฉลี่ยซึ่งไม่รวมค่าขนส่ง ทางนี้ใกล้การสืบและกำหนดราคาวัสดุก่อสร้างดังกล่าว	

(ลงชื่อ) ว่าที่พันตรี

เทพพิทักษ์ สว่างเต็ม (ผู้รายงาน)

ผู้อำนวยการกองช่าง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (กองการศึกษา)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๑	การขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานต่างๆ	การเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	การเสนอโครงการซ้ำซ้อน กรณีที่ยื่นขอรับเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	การเสนอโครงการเดียวกันในการขอเงินอุดหนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากกว่าหนึ่งหน่วยงาน	พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙				✓				๑.การระบุเจ้าของเงินงบประมาณให้ชัดเจนก่อนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อลดการเสนอซ้ำซ้อน ๒.การติดต่อประสานงานในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันข้อมูลก่อนพิจารณาเสนอขอรับเงินอุดหนุน	๑.ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ๒.ไม่มีข้อทักท้วงจาก สตง.

(ลงชื่อ)

นายสุริยา ใจกว้าง (ผู้รายงาน)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองการศึกษา)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินการ	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง							มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูงมาก	สูงสุด		
๒	การปฏิบัติงานของโรงเรียนในสังกัด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐/ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ ศพด. ในสังกัด	๑.การจัดซื้อจัดจ้างมีข้อผิพลาดในขั้นตอนการจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.มีความคลาดเคลื่อนในวิธีปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมาย เช่น การยกเลิกรายการ หรือมีความเร่งด่วนในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ๓.เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน ๔.ระเบียบ/กฎหมาย/ข้องบังคับมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ งานการเงินและบัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยังขาดความรู้ความชำนาญ ไม่ตรงตามตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน	การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐/				✓				๑.มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ ๒.มีการควบคุม ติดตาม สอบทาน และตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และแก้ไขข้อขัดข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓.มีแผนการติดตามและตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณ ๔.ติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ/ กฎหมาย/ข้อบังคับและบูรณาการการทำงานอย่างระบบ ๕.การส่งบุคลากรเข้ารับฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ	๑.ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ๒.ไม่มีข้อทักท้วงจาก สตง.

(ลงชื่อ)

นายสุริยา ใจกว้าง (ผู้รายงาน)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา