**บันทึกข้อความ**



**ส่วนราชการ** เทศบาลตำบลเวียงพางคำ กองคลัง โทร. 053646569 ต่อ 23 .

**ที่** ชร 54602/ **วันที่** ……………………………………………………………….

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ .

**เรียน** นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

**เรื่องเดิม**

เนื่องด้วยหน่วยงาน ............... ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการโครงการ กิจกรรม : ................................................................................ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ................... ในวันที่ .......................................... นั้น

ข้อเท็จจริง

1. เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้จัดทำโครงการจึงขออนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้
   1. จ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ขนาด กว้าง.. เมตร ยาว .. เมตร เป็นเงิน …. บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ผู้รับจ้างคือ ร้าน............... รายละเอียดตามเอกสารประกอบ 1
   2. จ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม จำนวน … ชุด ชุดละ … บาท เป็นเงิน …. บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ผู้รับจ้างคือ ร้าน…. ตามเอกสารประกอบ 2
   3. ทั้งนี้ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 27 คือ 1.1 ให้ ………………………… ตำแหน่ง ……………….. เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ ข้อ เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ
   4. หน่วยงาน .............................. ได้ตรวจสอบงบประมาณแล้ว ยังมีงบประมาณจำนวน …. บาท เพียงพอดำเนินการได้ โดยได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ............ ในแผนงาน.............................................. ประเภท.................................................... รายการ …………………………………… ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ……………………..

**ระเบียบ/กฎหมาย / หนังสือสั่งการ**

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-2-

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

1. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้อนุมัติให้ดำเนินการได้

2. เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสงได้อนุมัติให้ดำเนินการ ให้ฝ่ายพัสดุดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ).............................................ผู้เสนอโครงการ

( )

(ลงชื่อ)...................................................หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก

( )

ตำแหน่ง

**ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ**

( ) เห็นควรอนุมัติ

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติเพราะ.................................

.................................................................................

ลงชื่อร้อยโท............................................................

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

**คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ**

( ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ..............................................

.................................................................................

ลงชื่อ............................................................

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

|  |
| --- |
|  |
|  |