



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

ที่ ๑๒๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| ๑) นายฉัตรชัย ชัยศิริ | นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นายวิรุยุทธ วิสุทธิเกษม | รองนายกเทศมนตรี | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) นายธวิท ดิยะกว้าง | ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ | คณะกรรมการ |
| ๔) นางกุหลาบ ขาเลศักดิ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๕) ว่าที่พันตรีเทพพิทักษ์ สว่างเต็ม | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๖) นายสุริยา ใจกว้าง | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ | คณะกรรมการ |
| ๗) นายสัมฤทธิ์รงค์ ภูมิยิ่ง | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๘) นายปัญญา ปัญญาธิ | นิติกร | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙) นางสาวณัฐดา จับใจนาย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐) นายธงชัย จำปา | นักวิชาการพัสดุ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑) นางพัชรินทร์ ถาวร | นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒) นายสัมพันธ์ พันหล้า | เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓) นางสาวสายสุนีย์ ภิระ | นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔) นายสมคิด ปัญญา นาย | นักประชาสัมพันธ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

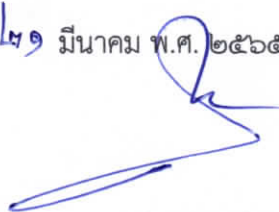
/-๒- อำนาจและหน้าที่...

อำนาจและหน้าที่

- (๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- (๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดเป้าหมาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้
 - ๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
 - ๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
 - ๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓.๔) ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/ แผนงานเพื่อพัฒนา / รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป
- (๔) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
- (๕) เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะกรรมการ ผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ