

แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ข้าพเจ้า

อาชีพ..... สถานที่ติดต่อ บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ต.รอก/ซอย..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

หลักฐานที่แสดง บัตร..... เลขที่ ----

มีความประสงค์เพื่อ

() ขอตรวจดู

() ขอสำเนา (เสียค่าใช้จ่าย)

() ขอค้นคว้า

() ขอสำเนาที่มีผู้รับรอง (เสียค่าใช้จ่าย)

เรื่อง

เพื่อนำไป.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

กระดาษขนาด..... จำนวน..... แผ่น แผ่นละ.....บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า จะนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้โดยเคร่งครัด จะไม่นำข้อมูลที่ได้รับไปเผยแพร่ หรือแสวงหาประโยชน์ทางมิชอบด้วยกฎหมาย และในกรณีเกิดความเสื่อมเสียหรือเสียหายแก่เทศบาลตำบลเวียงพางคำจากข้อมูลดังกล่าวฯ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นในทุกกรณี

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

ข้อมูลที่ขอเข้าข่ายข้อมูลตาม มาตรา ๙ มาตรา ๑๑ มาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติ

ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

ได้ดำเนินการ () ได้ตรวจดูข้อมูล/เอกสารแล้ว () เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน () เปิดเผยได้ทั้งหมด

() รับข้อมูลได้เลย ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว

() ยื่นหนังสือเพื่อขอข้อมูลต่อไป ทั้งนี้ได้นัดมารับเอกสาร ในวันที่.....

หมายเหตุ.....

() ไม่สามารถเปิดเผยได้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับคำร้อง

(.....)

วันที่.....

ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นของหัวหน้าราชการ/ผู้อำนวยการกอง

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นของปลัดเทศบาล

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

วันที่.....

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ.....

.....

ลงชื่อ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

วันที่.....