



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน
เรื่อง ประกาศ การกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี

ตามคณะกรรมการกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน ได้กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน จึงขอประกาศให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติในการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ของสินทรัพย์ องค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจรัญ ไบพรว้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน

ที่ ๖๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น เป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐและมาตรา ๘๔ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐที่มีใช้รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนดไว้ในมาตรา ๖๘ ภายในระยะเวลาสามปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายนามข้างท้ายนี้เป็นคณะกรรมการกำหนดอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์และกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์มีหน้าที่ในการกำหนดอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์และกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แล้วเสนอรายงานผลการกำหนดอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์และกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. นักวิชาการเงินและบัญชี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. เจ้าพนักงานพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการอย่างสูงสุด โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรูญ ใบพร้าว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน

ตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

ลำดับ	ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน		องค์การบริหารส่วนตำบลยังเมือง		หมายเหตุ
		อย่างต่ำ	อย่างสูง	อายุการ ใช้ งาน	อัตราค่าเสื่อมราคา	
ประเภทอสังหาริมทรัพย์						
๑.	อาคาร	๑๕	๔๐			
	๑.๑ อาคาร			๔๐	๒.๕	
	๑.๒ โรงจอดรถ			๑๕	๖.๖๗	
	๑.๓ รั้ว			๑๕	๖.๖๗	
	๑.๔ ถังคอนกรีตเสริมเหล็ก			๗	๑๔.๒๙	
	๑.๕ อาคารศูนย์พัฒนาเล็กเล็ก			๒๐	๕	
	๑.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการ อบต.			๔๐	๒.๕๐	
	๑.๗ ป้อมยาม			๒๐	๕	
	๑.๘ บอร์ดประชาสัมพันธ์			๑๐	๑๐	
	๑.๙ อาคารสภาวัฒนธรรม			๑๐	๑๐	
	๑.๑๐ อาคารถาวร			๓๐	๓.๓๓	
๒.	บ้านพักพนักงาน	๑๕	๔๐			
	๒.๑ บ้านพักพนักงาน			๓๐	๓.๓๓	
๓.	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	๑๐	๕๐			
	๓.๑ รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก			๑๐	๑๐	
	๓.๒ สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก			๓๐	๓.๓๓	
	๓.๓ คอสะพาน			๓๐	๓.๓๓	
	๓.๔ ท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก			๓๐	๓.๓๓	
	๓.๕ เมารุมาเผาศพ			๔๐	๒.๕๐	
	๓.๖ คลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก			๑๐	๑๐	
	๓.๗ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก			๑๐	๑๐	
๔.	สิ่งก่อสร้าง					
	๔.๑ ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	๑๕	๒๕	๒๐	๕	
	๔.๑.๑ สนามกีฬาประจำตำบล			๑๕	๖.๖๗	
	๔.๒ ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบ	๕	๑๕	๑๐	๑๐	
ประเภทสังหาริมทรัพย์						
๑.	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๓	๑๒			
	๑.๑ ตู้ไม้			๑๒	๘.๓๓	
	๑.๒ ตู้ปาติเกอร์			๘	๑๒.๕๐	
	๑.๓ ตู้แบบฟอร์ม ๑๕ ลิ้นชัก			๑๒	๘.๓๓	


(นายเจริญ ไบพรว))

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยังเมือง

๑.๔	ตู้เหล็กขนาด ๔ ลีนชัก		๑๒	๘.๓๓	
๑.๕	ตู้เหล็ก ๔ ชั้น		๑๒	๘.๓๓	
๑.๖	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก		๑๒	๘.๓๓	
๑.๗	ตู้บานเลื่อน # R ๐.๑๕CX		๑๒	๘.๓๓	
๑.๘	ตู้เหล็ก ๒ บาน		๑๒	๘.๓๓	
๑.๙	ตู้เก็บเอกสาร		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๐	ตู้เหล็ก		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๑	ตู้ไม้		๑๐	๑๐	
๑.๑๒	ชั้นวางเอกสารตั้ง ๒ ชั้น		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๓	ชั้นวางเอกสารแบบเอียง		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๔	ชั้นวางเอกสารแบบตรง		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๕	โต๊ะทำงานระดับ ๒		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๖	โต๊ะทำงานระดับ ๓		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๗	โต๊ะเก้าอี้ผู้บริหาร		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๘	โต๊ะเอนกประสงค์		๑๒	๘.๓๓	
๑.๑๙	โต๊ะคอมพิวเตอร์		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๐	โต๊ะทำงานพร้อมกระจก		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๑	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๒	โต๊ะหมู่บูชา		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๓	โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๔	โต๊ะ (ครุภัณฑ์ ศพด.)		๑๐	๑๐	
๑.๒๕	โต๊ะอาหาร		๕	๒๐	
๑.๒๖	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๗	โต๊ะทำงาน		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๘	โต๊ะทำงานระดับ		๑๒	๘.๓๓	
๑.๒๙	โต๊ะทำงานขนาดเล็ก		๑๒	๘.๓๓	
๑.๓๐	โต๊ะทำงานขนาดใหญ่		๑๒	๘.๓๓	
๑.๓๑	โต๊ะทำงานขนาดกลาง		๑๒	๘.๓๓	
๑.๓๒	เก้าอี้หนังเทียมมีล้อเลื่อน		๕	๒๐	
๑.๓๓	เก้าอี้ผ้ามีเท้าแขน		๕	๒๐	
๑.๓๔	เก้าอี้ผู้บริหาร		๘	๑๒.๕๐	
๑.๓๕	เก้าอี้สำนักงานพนักสูง		๘	๑๒.๕๐	
๑.๓๖	เก้าอี้ #SF ๑๗๗ F		๕	๒๐	
๑.๓๗	เก้าอี้ (ครุภัณฑ์ ศพด.)		๘	๑๒.๕๐	
๑.๓๘	เก้าอี้		๘	๑๒.๕๐	
๑.๓๙	เก้าอี้บุวม		๘	๑๒.๕๐	
๑.๔๐	เครื่องปรับอากาศชนิดตั้ง		๑๒	๘.๓๓	
๑.๔๑	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง		๑๒	๘.๓๓	
๑.๔๒	พัดลมตั้งพื้น ๑๖ นิ้ว		๘	๑๒.๕๐	


(นายจรูญ ไบพร้าว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้เนิน

	๑.๔๓ เครื่องเพิ่มสัญญาณโทรศัพท์			๑๒	๘.๓๓	
	๑.๔๔ เครื่องโทรศัพท์			๓	๓๓.๓๓	
	๑.๔๕ เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา			๕	๒๐	
	๑.๔๖ ถังพลาสติกพร้อมขาตั้งเหล็ก			๖	๑๖.๖๗	
	๑.๔๗ ชุดโซฟาพร้อมเก้าอี้			๑๒	๘.๓๓	
๒.	ครุภัณฑ์การศึกษา	๒	๕			
๓.	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๕	๓๐			
	๓.๑ รถยนต์ดีเซล ขนาด ๑ ตัน			๑๘	๕.๕๖	
	๓.๒ รถบรรทุก ๖ ล้อ			๑๕	๖.๖๗	
	๓.๓ รถชุดดินตะขाप			๑๐	๑๐	
	๓.๔ รถยนต์ส่วนกลาง/ดีเซลขนาด ๑ ตัน			๑๐	๑๐	
	๓.๕ รถจักรยานยนต์			๘	๑๒.๕๐	
๔.	ครุภัณฑ์การเกษตร					
	๔.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์	๒	๕	๕	๒๐	
	๔.๒ เครื่องจักรกล	๓	๑๐	๑๐	๑๐	
๕.	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	๒	๕			
	๕.๑ แบบหล่อลูกปูน			๕	๒๐	
๖.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๕	๑๐	๑๐	๑๐	
	๖.๑ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๑๕	๒๐	๑๕	๖.๖๗	
๗.	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๕	๑๐			
	๗.๑ โทรทัศน์สี			๑๐	๑๐	
	๗.๒ เครื่องเล่น DVD			๕	๒๐	
	๗.๓ จานดาวเทียม			๑๐	๑๐	
	๗.๔ โทรทัศน์แอลอีดี			๑๐	๑๐	
	๗.๕ จานรับสัญญาณดาวเทียม			๑๐	๑๐	
	๗.๖ เครื่องรับสัญญาณภาพดาวเทียม			๑๐	๑๐	
	๗.๗ กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล			๕	๒๐	
	๗.๘ โปรเจคเตอร์มัลติมีเดีย			๕	๒๐	
๘.	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕	๑๕			
	๘.๑ เครื่องยิงอินฟาเรด วัดอุณหภูมิ			๖	๑๖.๖๗	
๙.	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๒	๕			
๑๐.	ครุภัณฑ์โรงงาน					
	๑๐.๑ เครื่องมือและอุปกรณ์	๒	๕			
	๑๐.๑.๑ เครื่องเป่าลม			๕	๒๐	
	๑๐.๒ เครื่องจักรกล	๓	๑๐			
๑๑.	ครุภัณฑ์กีฬา	๒	๕	๕	๒๐	
๑๒.	ครุภัณฑ์สำรวจ	๕	๑๐			
	๑๒.๑ ไม้สตาฟ			๘	๑๒.๕๐	

(นายจรูญ ใบพร้าว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยั้งเมิน

	๑๒.๒ กล้องวัดระดับ			๑๐	๑๐	
	๑๒.๓ เทปวัดระยะ			๕	๒๐	
	๑๒.๔ เครื่องหาพิกัด			๑๐	๑๐	
	๑๒.๕ ล้อวัดระยะทาง			๑๐	๑๐	
	๑๒.๖ เทปวัดระยะทาง			๕	๒๐	
๑๓.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๓	๕			
	๕.๑ คอมพิวเตอร์			๕	๒๐	
	๕.๒ เครื่องพิมพ์แบบ inkjet			๓	๓๓.๓๓	
	๕.๓ เครื่องพิมพ์แบบ Leser			๕	๒๐	
	๕.๔ เครื่องสำรองไฟ			๓	๓๓.๓๓	
๑๔.	ครุภัณฑ์สนาม	๒	๕			
๑๕.	ครุภัณฑ์อื่นๆ	๒	๑๕			
	๑๖.๑ ป้ายสามเหลี่ยมตู้ไฟตรวจ			๑๕	๖.๖๗	
	๑๖.๒ โครงการระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง			๑๕	๖.๖๗	

(นายจรัญ ไบพร้าว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยังเมิน